|  |
| --- |
| LITAGRA_logo_horizontalus_sp_mazas |
| **AB Litagros prekyba - 25 metus sėkmingai veikianti įmonė ir viena iš rinkos lyderių agro verslo srityje.**Šiuo metu šiuolaikiškai mąstančiai, atsakingai ir į rezultatus orientuotai profesionalų komandai reikalingas (-a), norintis tobulėti |
| GRŪDŲ PREKYBOS ASISTENTAS (-Ė) |
|  |
| **Pagrindinės atsakomybės:*** reikiamos informacijos rinkimas ir paskirstymas bendrų tikslų siekimui;
* ataskaitų ruošimas;
* su prekybos veikla susijusių dokumentų rengimas ir pildymas;
* einamųjų klausimų derinimas su vidiniais ir išoriniais klientais;
* kitų einamųjų kasdieninių padalinio darbų ir funkcijų atlikimas.

**Mes tikimės, kad Jūs:*** turite aukštąjį išsilavinimą;
* puikiai mokate lietuvių kalbą (anglų bei rusų kalbos žinios privalumas);
* turite puikius darbo kompiuteriu įgūdžius (ypatingai MS Exel);
* esate komunikabilus, organizuotas, greitai orientuojatės naujoje aplinkoje;
* vertinate komandinį darbą, tačiau galite dirbti ir savarankiškai;
* siekiate įgyti naujų žinių, intensyviai tobulėti;
* rodote iniciatyvą ir randate veiklos nelaukdami kol veikla suras Jus.
 |
| **Mes Jums siūlome:*** itin dinamišką aplinką ir intensyvų darbo tempą;
* energingą ir palaikančią komandą;
* išties plačias galimybes įgyti naujų žinių, patirties, tobulėti ir siekti karjeros.

Gyvenimo aprašymą ir motyvacinį laišką su nuoroda "Grūdų prekybos asistentas (-ė)" siųsti el. paštu personalas@litagra.lt. Susisieksime tik su atrinktais kandidatais. Konfidencialumą garantuojame. Tel Nr. pasiteiravimui: +370 5 236 1656. |