|  |
| --- |
| LITAGRA_logo_horizontalus_sp_mazas |
| **AB Litagros prekyba - 25 metus sėkmingai veikianti įmonė ir viena iš rinkos lyderių agro verslo srityje.**  Šiuo metu šiuolaikiškai mąstančiai, atsakingai ir į rezultatus orientuotai profesionalų komandai reikalingas (-a), norintis tobulėti |
| GRŪDŲ PREKYBOS ASISTENTAS (-Ė) |
|  |
| **Pagrindinės atsakomybės:**   * reikiamos informacijos rinkimas ir paskirstymas bendrų tikslų siekimui; * ataskaitų ruošimas; * su prekybos veikla susijusių dokumentų rengimas ir pildymas; * einamųjų klausimų derinimas su vidiniais ir išoriniais klientais; * kitų einamųjų kasdieninių padalinio darbų ir funkcijų atlikimas.   **Mes tikimės, kad Jūs:**   * turite aukštąjį išsilavinimą; * puikiai mokate lietuvių kalbą (anglų bei rusų kalbos žinios privalumas); * turite puikius darbo kompiuteriu įgūdžius (ypatingai MS Exel); * esate komunikabilus, organizuotas, greitai orientuojatės naujoje aplinkoje; * vertinate komandinį darbą, tačiau galite dirbti ir savarankiškai; * siekiate įgyti naujų žinių, intensyviai tobulėti; * rodote iniciatyvą ir randate veiklos nelaukdami kol veikla suras Jus. |
| **Mes Jums siūlome:**   * itin dinamišką aplinką ir intensyvų darbo tempą; * energingą ir palaikančią komandą; * išties plačias galimybes įgyti naujų žinių, patirties, tobulėti ir siekti karjeros.   Gyvenimo aprašymą ir motyvacinį laišką su nuoroda "Grūdų prekybos asistentas (-ė)" siųsti el. paštu personalas@litagra.lt. Susisieksime tik su atrinktais kandidatais. Konfidencialumą garantuojame. Tel Nr. pasiteiravimui: +370 5 236 1656. |