



PRAKTIKANTAS (-Ė) finansų/buhalterijos skyriuje (Vilnius)

UAB „Steigimas ir apskaita“

Mes esame:

UAB „Steigimas ir apskaita“ yra buhalterinių paslaugų įmonė, įsteigta 2010 metais. Nuo 2012 metų – Lietuvos buhalterių ir auditorių asociacijos narė. Veiklos rizika apdrausta bendrosios civilinės atsakomybės draudimu.

Pagrindinė bendrovės veikla – buhalterinės apskaitos tvarkymas (nuo pirminių dokumentų iki finansinių ataskaitų). Taip pat konsultuojame apskaitos, mokesčių ir teisiniais klausimais, teikiame kitas paslaugas. Platus paslaugų spektras leidžia pasiūlyti paslaugas, atitinkančias klientų lūkesčius ir poreikius.

Darbo aprašymas:

- Darbas su pirminiais apskaitos dokumentais;
- Darbas su apskaitos programomis;
- Asistavimas vyriausiam buhalterui, pagalba kitiems darbuotojams.

Reikalavimai:

- Kruopštumas, sąžiningumas, atsakingumas;
- Noras mokytis ir tobulėti;
- MS Office programų (ypač MS Excel) žinios.

Mes Jums siūlome:

- Galimybė tobulėti;
- Patirties įgijimas;
- Praktinių žinių įgijimas finansų ir apskaitos srityse;
- Galimybė pasibaigus praktikos periodui pretenduoti į darbo vietą įmonėje.

Darbo vieta: Vilnius, Antakalnis

Susisiekite: Gyvenimo aprašymą CV, nurodžius temą „Bhalterio praktika“, prašome siųsti el.paštu: steigimasirapskaita@gmail.com, vpvytaute@gmail.com. Konfidencialumą garantuojame. Informuosime tik atrinktus kandidatus.