

PATVIRTINTA
Vilniaus universiteto Studijų prorektorius
2025 m. d. įsakymu Nr.

PRICEWATERHOUSECOOPERS VARDINĖS STIPENDIJOS SKYRIMO VILNIAUS UNIVERSITETO STUDENTAMS NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. PricewaterhouseCoopers vardinės stipendijos skyrimo Vilniaus universiteto studentams nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja PricewaterhouseCoopers vardinės stipendijos (toliau – Stipendija) skyrimo tvarką ir kandidatų Stipendijai gauti (toliau – Kandidatai) atrankos kriterijus.

2. Stipendiją, atsižvelgiant į UAB PricewaterhouseCoopers ir Vilniaus universiteto (toliau – Universitetas) bendradarbiavimą, steigia savo iniciatyva UAB PricewaterhouseCoopers (toliau – Steigėjas). Ji mokama iš Steigėjo lėšų, pervestų Universitetui į atsiskaitomąją sąskaitą kaip parama, pagal Steigėjo iniciatyva su Universitetu atitinkamais metais sudaromą paramos sutartį (toliau – Paramos sutartis).

3. Nuostatai parengti vadovaujantis Universiteto stipendijų nuostatais ir jiems neprieštarauja.

4. Stipendijos tikslas – skatinti pažangiausius Vilniaus universiteto Ekonomikos ir verslo administravimo fakulteto Apskaitos ir audito studijų programos 4 semestro studentus, Ekonomikos ir finansų, Vadybos, Verslo ir teisės, Verslo informacinių sistemų studijų programų 4 semestro studentus bei pagal nuoseklųjį studijų tvarkaraštį studijuojančius Teisės fakulteto vientisųjų Teisės studijų programos 6 semestro studentus.

5. Stipendija yra skiriama vienam semestru 6 studentams:

5.1. Ekonomikos ir verslo administravimo fakulteto Apskaitos ir audito studijų programos – 2 studentams;

5.2. Ekonomikos ir verslo administravimo fakulteto Ekonomikos ir finansų, Vadybos, Verslo ir teisės, Verslo informacinių sistemų studijų programų – 2 studentams;

5.3. Teisės fakulteto vientisųjų Teisės studijų programos – 2 pagal nuoseklųjį studijų tvarkaraštį studijuojantiems studentams.

6. Stipendijos dydis – 1000 Eur (vienas tūkstantis eurų). Stipendija yra vienkartinė ir studentams mokama 5 semestre Ekonomikos ir finansų, Vadybos, Verslo ir teisės, Verslo informacinių sistemų, Apskaitos ir audito studijų programų studentams bei 7 semestre Teisės fakulteto vientisųjų Teisės studijų programos studentams rugsėjo mėnesį.

II SKYRIUS STIPENDIJOS SKYRIMO TVARKA IR KANDIDATŲ STIPENDIJAI GAUTI ATRANKOS KRITERIJAI

7. Konkursas Stipendijai gauti (toliau – Konkursas) skelbiamas pavasario semestre Ekonomikos ir verslo administravimo fakulteto Apskaitos ir audito studijų programos studentams bei Ekonomikos ir finansų, Vadybos, Verslo ir teisės, Verslo informacinių sistemų studijų programų studentams ir Teisės fakulteto vientisųjų Teisės studijų programos studentams, studijuojantiems pagal nuoseklųjį studijų tvarkaraštį. Informacija apie Konkursą ir kita aktuali informacija apie Stipendiją talpinama Universiteto interneto svetainėje ir (ar) Ekonomikos ir verslo administravimo ir Teisės fakultetų interneto svetainėse, taip pat

Universiteto ir (ar) fakultetų socialinio tinklo „Facebook“ paskyrose. Informacija taip pat gali būti viešinama Universiteto ir (ar) fakultetų informaciniuose leidiniuose.

8. Konkurse gali dalyvauti Ekonomikos ir verslo administravimo fakulteto Apskaitos ir audito studijų programos antro kurso, Ekonomikos ir finansų, Vadybos, Verslo ir teisės, Verslo informacinių sistemų studijų programų antro kurso ir pagal nuoseklųjį studijų tvarkaraštį studijuojantys Teisės fakulteto vientisųjų Teisės studijų programos trečio kurso studentai:

8.1. kurių svertinis studijų vidurkis ne žemesnis nei 8;

8.2. aktyviai dalyvaujantys mokslinėje ir (ar) visuomeninėje veikloje.

9. Kandidatai turi ne vėliau kaip iki einamųjų metų rugsėjo 20 dienos per Vilniaus universiteto studijų informacinę sistemą pateikti fakulteto, kuriame studijuoja, studijų skyriui:

9.1. laisvos formos prašymą skirti Stipendiją;

9.2. visuomeninės ir (arba) mokslinės veiklos aprašymą (Nuostatų 1 priedas) bei aktyvumą visuomeninėje ir (arba) mokslinėje veikloje patvirtinančius dokumentus ir (ar) rekomendacijas;

9.3. motyvacinį laišką su aprašymu kodėl pasirinko ar ketina pasirinkti šią studijų sritį ar studijų specializaciją (šaką), kodėl norėtų tęsti karjerą šioje srityje ar specializacijoje ir kodėl turėtų gauti stipendiją (kokius tikslus studijų srityje ar specializacijoje padėtų pasiekti stipendija).

10. Kandidatų pateikti asmens duomenys tvarkomi tik Stipendijos skyrimo tikslais. Pateikdami Nuostatų 9 punkte nurodytus dokumentus Kandidatai sutinka, kad jų asmens duomenys būtų tvarkomi Stipendijos skyrimo tikslais.

11. Stipendijai skirti Ekonomikos ir verslo administravimo fakultete ir Teisės fakultete kiekvieno iš fakultetų dekanu įsakymu sudaromos vertinimo komisijos (toliau – Komisija). Komisija sudaroma iš 5 narių: dviejų atitinkamai Ekonomikos ir verslo administravimo arba Teisės fakulteto atstovų, vieno Vilniaus universiteto Studentų atstovybės atstovo atitinkamame fakultete ir dviejų Steigėjo atstovų.

12. Komisijos nariams už darbą vertinimo veikloje nėra papildomai atlyginama.

13. Komisija, gavusi šių nuostatų 9 punkte nurodytus Kandidatų pateiktus dokumentus, per 10 darbo dienų nuo dokumentų pateikimo Komisijai termino pabaigos nustato siūlomus Stipendijų gavėjus pagal šiuos kriterijus:

13.1. Ekonomikos ir verslo administravimo fakulteto Apskaitos ir audito studijų programos studentams:

13.1.1. Kandidatų apskaitos dalykų studijų vidurkis (žr. Nuostatų 2 priedas);

13.1.2. Kandidatų 4 semestro vidurkis;

13.1.3. Kandidatų pasiekimai visuomeninėje ir (arba) mokslinėje veikloje;

13.1.4. Kandidatų motyvacija.

13.2. Ekonomikos ir verslo administravimo fakulteto Ekonomikos ir finansų, Vadybos, Verslo ir teisės, Verslo informacinių sistemų studijų programų studentams:

13.2.1. Kandidatų 4 semestro vidurkis;

13.2.2. Kandidatų pasiekimai visuomeninėje ir (arba) mokslinėje veikloje;

13.2.3. Kandidatų motyvacija.

13.3. Teisės fakulteto vientisųjų Teisės studijų programos studentams, studijuojantiems pagal nuoseklųjį studijų tvarkaraštį:

13.3.1. Kandidatų 6 semestro vidurkis ir 5 semestro dalyko „Darbo teisė II/II d.“ pažymys;

13.3.2. Kandidatų pasiekimai visuomeninėje ir (arba) mokslinėje veikloje;

13.3.3. Kandidatų motyvacija.

13.4. esant didesniai nei numatyta skirti Stipendijų Kandidatų skaičiui, Stipendijos skiriamos tiems studentams, kurių svertinis vidurkis yra aukštesnis ir kurių

pasiekimai mokslinėje ir (ar) visuomeninėje veikloje turi didesnį poveikį vienai iš veiklų.

14. Informaciją apie šių Nuostatų 13.1.1, 13.1.2, 13.2.1 ir 13.3.1 papunkčiuose nurodytus kandidato studijuotus studijų dalykus ir jų įvertinimus Komisijai jos prašymu pateikia fakulteto, kuriame studijuoja kandidatas, studijų skyrius.

15. Komisijos sprendimas priimamas paprasta balsų dauguma ir yra įforminamas protokolu, kurį pasirašo Komisijos pirmininkas.

III SKYRIUS STIPENDIJOS MOKĖJIMO TVARKA

16. Vadovaujantis Komisijos posėdžio protokole nurodytu sprendimu, Stipendijos skiriamos studentams Rektoriaus ar jo įgalioto prorektorius įsakymu ir yra pervedamos į Stipendijos gavėjų asmenines banko sąskaitas.

17. Universitetas informuoja Steigėją apie Stipendijos paskyrimą, nuroydamas Stipendijos gavėjus ir pateikdamas susipažinti Komisijos protokolą.

18. Stipendija neišmokama arba jos mokėjimas yra nutraukiamas, jeigu Stipendijos gavėjas: turi bent vieną skolą arba akademinę skolą; nutraukia arba sustabdo studijas; išeina akademinų atostogų; yra pašalinamas iš Universiteto; studentui paskirta nuobauda, numatyta Universiteto studijų nuostatuose, už Universiteto teisės aktų pažeidimus.

19. Bet kuriuo Nuostatų 18 punkte numatytu atveju Stipendijos skyrimas ar mokėjimas nutraukiamas Rektoriaus ar jo įgalioto prorektorius įsakymu atitinkamai Ekonomikos ir verslo administravimo ar Teisės fakulteto dekanu teikimu.

20. Nutraukus Stipendijos mokėjimą, likusių neišmokėtų piniginių lėšų panaudojimo klausimas sprendžiamas Steigėjo ir Universiteto atskiru susitarimu.

21. Tas pats studentas už tuos pačius pasiekimus gali gauti Stipendiją tik vieną kartą.

22. Studentas, gavęs Stipendiją, nepraranda galimybės gauti valstybės ar kitokios nacionaliniuose ar Universiteto teisės aktuose numatytos stipendijos.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

23. Nuostatai įsigalioja patvirtinus juos Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka.

24. Nuostatai yra taikomi įgyvendinant kiekvieną vadovaujantis šių Nuostatų 2 punktu sudarytą paramos sutartį.

VISUOMENINĖS IR (ARBA) MOKSLINĖS VEIKLOS APRAŠYMAS

Studento vardas, pavardė				
Fakultetas, studijų programa, kursas				
VISUOMENINĖ VEIKLA				
Eil. Nr.	Data (laikotarpis)	Institucija, iniciatyva	Trumpas visuomeninės veiklos apibūdinimas, atsakomybės arba užimamos pareigos	Pagrindžiančios nuorodos, rekomendacijos, atsiliepimai ir pan. (išvardinti, jeigu teikiama kaip papildomi priedai)
1.				
2.				
...				
MOKSLINĖ VEIKLA				
Eil. Nr.	Data (laikotarpis)	Institucija	Trumpas mokslinės veiklos apibūdinimas, pasiekti moksliniai rezultatai	Pagrindžiančios nuorodos, rekomendacijos, atsiliepimai ir pan. (išvardinti, jeigu teikiama kaip papildomi priedai)
1.				
2.				
...				

**VERTINAMI STUDIJUOTI DALYKAI EKONOMIKOS IR VERSLO
ADMINISTRAVIMO FAKULTETO APSKAITOS IR AUDITO STUDIJŲ
PROGRAMOS STUDENTAMS**

1. Nustatant PricewaterhouseCoopers vardinių stipendijų gavėjus yra apskaičiuojamas šių kandidato studijuotų studijų dalykų įvertinimų vidurkis:

- 1.1. Apskaitos pagrindai;
- 1.2. Finansinė apskaita;
- 1.3. Finansinių priemonių valdymas ir apskaita;
- 1.4. Įmonių finansų pagrindai;
- 1.5. Išlaidų apskaita ir valdymas;
- 1.6. Organizacijų socialinė atsakomybė ir etika;
- 1.7. Mokesčių apskaitos pagrindai;
- 1.8. Finansinės ataskaitos;
- 1.9. Tarptautiniai finansai;
- 1.10. Veiklos auditas;

2. Tais atvejais, kai kandidatas nėra studijavęs kažkurių iš 1 punkte nurodytų studijų dalykų dėl to, kad yra perėjęs studijuoti į Ekonomikos ir verslo administravimo fakultetą iš kito Vilniaus universiteto padalinio, kitų šalies ar užsienio aukštųjų mokyklų, atnaujinama studijas po pertraukos ar dėl kitų svarbių priežasčių. Studijų skyrius turi teisę pateikti Komisijai kitų artimų pagal turinį kandidato studijuotų dalykų įvertinimus.