

Šiuo metu Vilniaus universiteto Ekonomikos ir verslo administravimo fakulteto komanda kviečia prisijungti ***Tarptautinių studijų koordinatorių (-ę)***

Tarptautinių studijų koordinatorius (-ė)

Darbo pobūdis:

- Studentų priėmimo į bakalauro ir magistro studijų programas administravimas bei stojančiųjų konsultavimas
- Studijų proceso administravimas, duomenų suvedimas, jų tvarkymas bei analizė studijų informacinėje sistemoje
- Studentų konsultavimas akademiniiais klausimais, iškilusių problemų sprendimas
- Studijų programų komitetų veiklos koordinavimas bei posėdžių protokolavimas

Tikimės, kad Jūs:

- Turite aukštąjį universitetinį išsilavinimą
- Turite administracinio ir/ar klientų konsultavimo darbo patirties
- Mėgstate techninį administracinį darbą
- Mokate anglų kalbą ne žemesniu nei B2 lygiu tiek raštu, tiek žodžiu
- Turite gerus darbo įgūdžius su MS Office programų paketu
- Pasižymite atsakingumu, atvirumu naujovėms bei pokyčiams, turite puikius bendravimo ir bendradarbiavimo įgūdžius
- Gebate efektyviai planuoti ir organizuoti savo darbą bei dirbti tiek savarankiškai, tiek ir komandoje

Vertinsime kaip privalumą, jei Jūs:

- Turite puikius problemų sprendimo įgūdžius
- Turite puikias tarpkultūrinio bendravimo kompetencijas

Mes Jums siūlome:

- Atsakingą ir prasmingą darbą didžiausiame Lietuvos universitete
- Darbo aplinką, kurioje puoselėjama įvairovė, skiriamas dėmesys bendruomenės narių lygių galimybių užtikrinimui, sudaromos sąlygos darbo ir (ar) studijų ar kitų asmeninio gyvenimo išsipareigojimų derinimui
- Įvedimo planą sėkmingai darbo pradžia
- Galimybę dalį darbo laiko dirbti nuotoliu
- Atlyginimą nuo 2000 iki 2500 Eurų neatskaičius mokesčių
- Papildomas priemokas ir premijas pagal Vilniaus universitete galiojančią atlygio sistemą
- Papildomą sveikatos draudimą, išdirbus 6 ir daugiau mėnesių
- Galimybę nuolat tobulinti profesines ir asmenines kompetencijas mokymuose, konferencijose, stažuotėse Lietuvoje ir užsienyje
- Aktyvų kultūrinį ir socialinį gyvenimą, lankantis Vilniaus universiteto Sveikatos ir sporto centre, Botanikos sode, muziejuose, dalyvaujant Vilniaus universiteto meno kolektyvų veiklose, naudojantis Vilniaus universiteto bibliotekos paslaugomis

Jeigu susidomėjote, gyvenimo aprašymą su priedais „***Tarptautinių studijų koordinatorius (-ė)***“ iki **kovo 12 d.** siųskite adresu karjera@evaf.vu.lt

Laukiame laiškų iš visų susidomėjusių kandidatų ir kandidačių, nepaisant jų lyties, rasės, tautybės, pilietybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimų ar pažiūrų, amžiaus, lytinės orientacijos, negalios, etninės priklausomybės, religijos, šeiminės padėties, ketinimo turėti vaiką (-ų) ar kitų diskriminacinių pagrindų.

Konfidencialumą Jums garantuojame. Informuosime tik atrinktus kandidatus (-es).