

Šiuo metu Vilniaus universiteto Ekonomikos ir verslo administravimo fakulteto komanda kviečia prisijungti **Mokslo koordinatorių (-ę)**

Darbo pobūdis:

- Mokslo renginių ir mokslininkų vizitų planavimas ir koordinavimas
- Fakulteto mokslo fondo veiklos administravimas
- Administracinės pagalbos teikimas Fakulteto akademinei bendruomenei
- Mokslo rodiklių ir veiklų analizė, vertinimas bei mokslo pasiekimų viešinimas

Tikimės, kad Jūs:

- Turite aukštąjį universitetinį ar jam prilygintą išsilavinimą
- Turite ne mažesnę kaip 3 metų analitinio darbo patirtį, gebate analizuoti ir sisteminti informaciją, ją apibendrinti ir teikti išvadas
- Puikiai mokate valstybinę kalbą ir mokate anglų kalbą ne žemesniu B2 lygiu tiek raštu, tiek žodžiu
- Turite puikius MS Excel naudojimo ir duomenų valdymo įgūdžius
- Pasižymite atsakingumu, atvirumu naujovėms bei pokyčiams, turite puikius bendravimo ir bendradarbiavimo įgūdžius
- Gebate efektyviai planuoti ir organizuoti savo darbą bei dirbti tiek savarankiškai, tiek ir komandoje

Vertinsime kaip pranašumą, jei Jūs:

- Turite patirties dirbant su mokslo duomenų bazėmis ir bendradarbiaujant su mokslo bendruomene

Mes Jums siūlome:

- Atsakingą ir prasmingą darbą didžiausiame Lietuvos universitete
- Darbo aplinką, kurioje puoselėjama įvairovė, skiriamas dėmesys bendruomenės narių lygių galimybių užtikrinimui, sudaromos sąlygos darbo ir (ar) studijų ar kitų asmeninio gyvenimo įsipareigojimų derinimui
- Lankstų darbo grafiką ir galimybę dalį darbo laiko dirbti nuotoliniu būdu
- Atlyginimą nuo 2300 iki 2800 Eur neatskaičius mokesčių
- Papildomas priemokas ir premijas pagal Vilniaus universitete galiojančią atlygio sistemą
- Papildomą sveikatos draudimą, išdirbus 6 ir daugiau mėnesių
- Galimybę nuolat tobulinti profesines ir asmenines kompetencijas mokymuose, konferencijose, stažuotėse Lietuvoje ir užsienyje
- Aktyvų kultūrinį ir socialinį gyvenimą, lankantis Vilniaus universiteto Sveikatos ir sporto centre, Botanikos sode, muziejuose, dalyvaujant Vilniaus universiteto meno kolektyvų veiklose, naudojantis Vilniaus universiteto bibliotekos paslaugomis

Jeigu susidomėjote, gyvenimo aprašymą pavadinimu „**Mokslo koordinatorius (-ė)**“ iki 2026 10 28 siųskite adresu karjera@evaf.vu.lt.

Laukiame laiškų iš visų susidomėjusių kandidatų ir kandidačių, nepaisant jų lyties, rasės, tautybės, pilietybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimų ar pažiūrų, amžiaus,

lytinės orientacijos, negalios, etninės priklausomybės, religijos, šeiminės padėties, ketinimo turėti vaiką (-ų) ar kitų diskriminacinių pagrindų.

Konfidencialumą garantuojame. Informuosime tik atrinktus kandidatus (-es).