

**STOJANČIŲJŲ Į VILNIAUS UNIVERSITETO  
EKONOMIKOS IR VERSLO ADMINISTRAVIMO FAKULTETO  
MBA VERSLO VYSTYMAS STUDIJŲ PROGRAMĄ  
MOTYVACIJOS VERTINIMO TVARKA**

**I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Stojančiųjų į Vilniaus universiteto Ekonomikos ir verslo administravimo fakulteto (toliau – VU EVAF) MBA Verslo vystymas studijų programą motyvacijos vertinimo tvarka (toliau – Tvarka) nustato motyvacijos vertinimo kriterijus, organizavimo ir vykdymo eigą.
2. Motyvacijos įvertinimą sudaro pokalbis, kurio apibendrintas turinys, nurodytas 8 ir 9 šios tvarkos punktuose, laikomas viešu.
3. Motyvacijos įvertinimo komisiją (-as) (toliau – Komisija) sudaro MBA Verslo vystymas studijų programos vadovas (-ė) ir programos dėstytojai (-os). Stebėtojo teisėmis gali dalyvauti fakulteto administracijos darbuotojai. Priėmimo metu gali būti skiriamos kelios komisijos. Komisija (-os) tvirtinama (-os) VU EVAF dekanu (-ės) įsakymu.

**II. DOKUMENTŲ PATEIKIMAS IR REGISTRAVIMAS**

4. Stojantieji (-sios) į MBA Verslo vystymas studijų programą Vilniaus universiteto Priėmimo į antrosios pakopos studijas internetinėje stojančiųjų aptarnavimo sistemoje (VU ISAS) pateikia šiuos dokumentus: asmens dokumento kopiją, ankstesnį išsilavinimą patvirtinančių dokumentų kopijas, bent trejų metų vadybinio darbo patirtį patvirtinančią laisvos formos pažymą iš darbdavio (nurodyta įmonė, kurioje dirbama ar buvo dirbta, darbo trukmė, pareigos, pagrindinės funkcijos ir/ar atsakomybės).
5. Pateikti dokumentai yra saugomi VU ISAS iki einamųjų metų papildomo priėmimo į magistrantūros studijas etapo pabaigos.
6. Visa informacija apie motyvacijos vertinime dalyvaujančius stojančiuosius (-sias) yra konfidenciali.

**III. MOTYVACINIO POKALBIO TEMOS IR VERTINIMO KRITERIJAI**

7. Motyvacijai įvertinti vykdomi pusiau struktūruoti individualūs interviu nuotoliniu būdu per MS Teams platformą ir jie gali būti įrašomi.
8. Stojantiesiems (-sioms) individualaus pokalbio su Komisijos nariais (-ėmis) metu pateikiami 3-5 klausimai. Klausimai turi būti trumpi ir konkretūs, o atsakymai - argumentuoti ir aiškūs. Motyvacijos vertinimo pokalbių vykdymui visiems (-oms) stojantiesiems (-čiosioms) skiriamas vienodas laiko limitas – 20 minučių. Pateikiami klausimai apima temas:
  - 8.1. profesinės veiklos srities pasirinkimo veiksniai;
  - 8.2. programos pasirinkimo veiksniai;
  - 8.3. samprotavimas aktualia verslo/ vadybos srities problema;
  - 8.4. etiniai darbo principai;
  - 8.5. darbas komandoje ir konfliktų sprendimo metodai;
  - 8.6. perspektyvinis savo veiklos įsivaizdavimas po studijų baigimo;
  - 8.7. mokslo žinių taikymas profesinėje veikloje.
9. Stojančiųjų atsakymuose į Komisijos narių klausimus vertinama:
  - 9.1. profesinės veiklos branda;

- 9.2. profesinės veiklos nuostatos (gebėjimas veikti sąžiningai ir laikytis etinių įsipareigojimų, pasirengimas taikyti socialinės atsakomybės principus darbe, kritinis mąstymas, iniciatyvumas, pasiryžimas siekti tikslo, gebėjimas bendrauti);
- 9.3. profesinė elgsena (gebėjimas įvertinti savo kompetencijos ribas ir, jei reikia, kreiptis pagalbos, gebėjimas veikti, esant sudėtingoms situacijoms ir prie jų prisitaikyti, gebėjimas veikti savarankiškai, spręsti problemas ir priimti sprendimus, gebėjimas dirbti komandoje, lyderystė).

#### **IV. MOTYVACIJOS ĮVERTINIMAS**

10. Prisijungę į motyvacinį pokalbį, stojantieji (-čiosios) Komisijos nariams (-ėms) pateikia asmens tapatybės dokumentą. Stojantieji (-čiosios) supažindinami su motyvacijos pokalbio trukme ir kitais reikalavimais.
11. Prieš motyvacijos pokalbį Komisijos nariai (-ės) susipažįsta su stojančiųjų pateiktais dokumentais, įrodančiais jų profesinę patirtį.
12. Vykstant pokalbiui, gali būti tik vienas (-a) stojantysis (-čioji), Komisijos nariai (-ės) ir stebėtojai (-os).
13. Komisijos darbe stebėtojų teisėmis gali dalyvauti VU EVAF administracijos darbuotojai (-os).
14. Stojančiajam (-ai), dėl svarių priežasčių neatvykus į motyvacinį pokalbį, gali būti suteikiama antra galimybė jame dalyvauti.
15. Motyvacijos pokalbis vertinamas įskaita arba neįskaita ir įrašomas į motyvacijos įvertinimo rezultatų suvestinę.
16. Motyvacijos pokalbio atsakymus įvertina visi (-os) Komisijos nariai (-ės).

#### **V. STOJANČIŲJŲ REZULTATŲ FORMALIZAVIMAS**

17. Bendru sutarimu suderinti visos dienos motyvacijos vertinimo rezultatai įrašomi į motyvacijos įvertinimo protokolą.
  18. Komisijos pirmininkas motyvacijos įvertinimo komisijos posėdžio protokolą ir stojančiųjų įvertinimo suvestinę perduoda VU EVAF Studijų vadovei rezultatams užfiksuoti VU ISAS.
  19. Stojantieji (-čiosios) gali susipažinti su egzamino rezultatais VU nustatyta tvarka.
  20. Stojantieji (-čiosios) gali teikti apeliaciją dėl motyvacijos vertinimo VU priėmimo komisijai VU priėmimo taisyklėse nustatyta tvarka ir datomis.
  21. Stojantysis (-čioji), nedalyvavęs (-usi) motyvacijos vertinime, praranda galimybę įstoti į VU EVAF MBA Verslo vystymas studijų programą.
-