

PATVIRTINTA
Vilniaus universiteto EVAF tarybos
2023 m. 12 mėn. 7 d. nutarimu
(posėdžio protokolo Nr. (1.2E) 210000-TP-11

**VILNIAUS UNIVERSITETO EKONOMIKOS IR VERSLO ADMINISTRAVIMO
FAKULTETO DĖSTYTOJŲ ATLEIDIMO NUO PEDAGOGINIO DARBO, SIEKIANT
AUKŠČIAUSIŲ MOKSLINIŲ REZULTATŲ, TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Vilniaus universiteto Ekonomikos ir verslo administravimo fakulteto atleidimo nuo pedagoginio krūvio tvarkos aprašo (toliau – Aprašas) tikslas – sudaryti palankias sąlygas Vilniaus universiteto (toliau – Universitetas) Ekonomikos ir verslo administravimo fakulteto (toliau – Fakultetas) akademinį darbuotojų mokslinių kompetencijų tobulinimui bei aukšto lygio mokslinių tyrimų atlikimui.

2. Aprašas skelbiamas Fakulteto intraneto svetainėje.

**II SKYRIUS
ATLEIDIMO NUO PEDAGOGINIO DARBO TVARKA**

3. Fakultete dėstytojams atleidimas nuo pedagoginio darbo gali būti suteikiamas iki 12 mėnesių vieną kartą per penkerius metus.

4. Fakulteto dėstytojai, norintys būti atleisti nuo pedagoginio darbo, turi atitikti šiuos reikalavimus:

4.1. pagrindinė darbo sutartis turi būti sudaryta akademinėms pareigoms Fakultete ne mažesniu kaip 0,5 etato;

4.2. turi būti laimėję konkursą penkerių metų kadencijai arba dirbti pagal neterminuotą darbo sutartį;

4.3. turi būti išdirbę Fakultete nepertraukiamai ne mažiau kaip 3 metus.

5. Atleidimo nuo pedagoginio darbo suteikimo eiga:

5.1. dėstytojas parengia laisvos formos mokslinių ir kompetencijos tobulinimo veiklų planą (toliau – Planas, priedas nr.1), kuriame nurodo:

5.1.1. numatomus rezultatus, pasirinktinai atitinkančius Fakulteto skatinimo už aukščiausius mokslo nuopelnus tvarkos rezultatus;

5.1.2. jau vykdomą mokslinę veiklą;

5.1.3. ar yra planuojamos išvykos į stažuotes, komandiruotes, pridedant kvietimus į konferencijas, seminarus, suvažiavimus ir kt., nurodant Fakulteto prašomą skirti finansavimą arba turimus kitus finansavimo šaltinius;

5.1.4. užimamas pareigas ir jų etato dydį kituose Universiteto padaliniuose bei turimas papildomas pareigas ir įsipareigojimus (pvz., Katedros vedėjas, Studijų programos komiteto vadovas ir pan.);

5.1.5. dėstomų dalykų sąrašą, kuriems atleidimo nuo pedagoginio darbo laikotarpiu gali būti reikalinga priskirti pavaduojantį dėstytoją.

5.2. dėstytojas užpildo prašymo formą, kurią kartu su Planu bei einamaisiais mokslo metais turimo pedagoginio darbo planu pateikia Fakulteto dekanui sudarytai komisijai (toliau – Komisija), į kurią įeina Fakulteto mokslo prodekanas, studijų prodekanas, partnerystės ir projektų prodekanas, personalo vadovas.

5.3. atleidimo nuo pedagoginio darbo prašymus komisija svarsto du kartus per metus ir pateikiami ne vėliau kaip: rudens semestre iki spalio 1 d., pavasario semestre iki kovo 1 d. Komisija,

apsvarsčiusi prašymą, savo išvadą teikia Fakulteto dekanui ir apie išvados turinį informuoja dėstytojo funkcinį vadovą. Galutinį sprendimą dėl atleidimo nuo pedagoginio darbo, atsižvelgdamas į Komisijos išvadą, Fakulteto biudžetą, planuojamą sukurti pridėtinę vertę Fakultetui ir galimybę užtikrinti kokybišką studijų programų vykdymą, priima Fakulteto dekanas.

6. Sprendimas dėl atleidimo nuo pedagoginio darbo yra priimamas per 30 kalendorinių dienų nuo prašymo pateikimo dienos ir forminamas Fakulteto dekanu įsakymu. Apie sprendimą atleisti nuo pedagoginio darbo per 5 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo informuojamas dėstytojas. jo funkcinis vadovas ir Fakulteto studijų prodekanas.

7. Kai atleidimas nuo pedagoginio darbo yra ilgesnis nei 6 mėnesiai, dėstytojas (praėjus pusei nustatyto atleidimo nuo pedagoginio krūvio laikotarpiui) tarpinius plano įgyvendinimo rezultatus pateikia Komisijai, kuri juos vertina. Jeigu Komisija gautus rezultatus įvertina neigiamai, ji gali priimti sprendimą siūlyti Fakulteto dekanui anuliuoti atleidimą nuo pedagoginio darbo.

8. Atleidimo nuo pedagoginio darbo metu:

8.1. dėstytojui tiesioginis funkcinis vadovas gali priskirti mentorių, kuris padėtų užtikrinti sklandų Plano įgyvendinimą, teiktų konsultacijas;

8.2. dėstytojas privalo laikytis darbuotojų saugą ir sveikatą reglamentuojančių teisės aktų;

8.3. dėstytojas toliau vadovauja jau prisiimtiems studentų kursiniams ir/ar baigiamiesiems bakalauro/magistro darbams, tačiau neprivalo prisiimti naujų. Vadovavimas doktorantams atleidimo nuo pedagoginio darbo metu nėra stabdomas;

8.4. parengti mokslo darbai turi turėti Fakulteto prieskyrą;

8.5. dėstytojui minimalus tarnybinis atlyginimas.

9. Kelionės į mokslinių veiklų/kvalifikacijos tobulinimo vietas ir atgal išlaidos, jeigu jos nepadengiamos iš kitų finansavimo šaltinių, gali būti apmokėtos ta pačia tvarka kaip ir tarnybinių komandiruočių išlaidos, vadovaujantis komandiruočių tvarką reglamentuojančiais Universiteto teisės aktais. Visos patirtos išlaidos atlyginamos tik tada, kai pateikiama komandiruočių/stažuotės išlaidų ataskaita ir išlaidas įrodantys dokumentai.

10. Ne vėliau kaip per vieną mėnesį pasibaigus atleidimui nuo pedagoginio krūvio darbo dėstytojas Fakulteto dekanui pateikia laisvos formos pasiektų rezultatų ataskaitą.

Vilniaus universiteto Ekonomikos ir verslo administravimo
fakulteto dėstytojų atleidimo nuo darbo, siekiant aukščiausių
mokslinių rezultatų, tvarkos aprašo priedas nr. 1.

MOKSLINIŲ IR KOMPETENCIJOS TOBULINIMO VEIKLŲ PLANAS

.....
(padalinys)

.....
(pareigos, vardas, pavardė)

.....
(atleidimo nuo darbo, siekiant aukščiausių mokslinių rezultatų, laikotarpis)

Eil. Nr.	Mokslinių ir kompetencijos tobulinimo veiklų planas	
1.	Numatomi rezultatai	
2.	Šiuo metu vykdoma mokslinė veikla	
3.	Planuojamos išvykos į stažuotes, komandiruote (pridėkite kvietimus į konferencijas, seminarus, suvažiavimus ir kt., nurodykite Fakulteto prašomą skirti finansavimą arba turimus kitus finansavimo šaltinius).	
4.	Užimamos pareigos ir jų etato dydis kituose Universiteto padaliniuose bei turimas papildomos pareigos ir įsipareigojimai (pvz., Katedros vedėjas, Studijų programos komiteto vadovas, darbas projektuose ir pan.).	
5.	Dėstomų dalykų sąrašas, kuriems atleidimo nuo pedagoginio darbo laikotarpiu gali būti reikalinga priskirti pavaduojantį dėstytoją.	

Parašas _____

Data _____