



STUDIJŲ DALYKO (MODULIO) APRAŠAS

Dalyko (modulio) pavadinimas	Kodas
Apskaitos pagrindai	

Anotacija
Studijuodami dalyką „Apskaitos pagrindai“, studentai įgis fundamentinių teorinių ir praktinių apskaitos srities žinių, susijusių su ūkio subjektų apskaitos informacinės sistemos formavimu bei šiai sistemai keliamais reikalavimais. Bus ugdomi gebėjimai taikyti bendruosius apskaitos principus bei pagrindinius apskaitos metodus, vadovaujantis profesinės etikos nuostatomis. Dalyko studijų metu bus nagrinėjamos apskaitos rūšys ir jų reglamentavimas, pagrindinė (fundamentinė) apskaitos lygybė ir jos struktūra bei elementų tarpusavio sąveika, ūkinių operacijų registravimas dvejybinio įrašo principu bei kertinių finansinių ataskaitų - balanso ir pelno (nuostolių) ataskaitos, sudarymas.

Dėstytojas (-ai)	Padalinys (-iai)
Koordinuojantis: prof., dr. Rasa Subačienė Kitas (-i): doc., dr. Ramunė Budrionytė	Ekonomikos ir verslo administravimo fakultetas Apskaitos ir audito katedra

Studijų pakopa	Dalyko (modulio) tipas
Pirmoji	Privalomas

Igyvendinimo forma	Vykdyto laikotarpis	Vykdyto kalba (-os)
Auditorinė	Rudens (1) semestras	Lietuvių kalba

Reikalavimai studijuojančiajam	
Išankstiniai reikalavimai:	Gretutiniai reikalavimai (jei yra):

Dalyko (modulio) apimtis kreditais	Visas studento darbo krūvis	Kontaktinio darbo valandos	Savarankiško darbo valandos
5	130	48	82

Dalyko (modulio) tikslas: studijų programos ugdomos kompetencijos
<p>Dalyko tikslas– suteikti studentams apskaitos informacijos sistemos formavimo bei šiai sistemai keliamų reikalavimų žinių ir gebėjimų jas taikyti, gebėjimus vertinti susistemintą apskaitos informaciją.</p> <p><i>Bendrosios kompetencijos ir studijų programos siekiniai:</i></p> <ol style="list-style-type: none">1.1. Gebės efektyviai bendrauti raštu ir žodžiu, perteikti apskaitos ir finansų srities žinias specialistams ir ne specialistams, vadovaudamiesi profesine etika ir pilietiškumu.1.2. Gebės konstruktyviai diskutuoti, dirbti savarankiškai ir komandoje, tolerantiškai veikti daugiakultūrinėse ir tarptautinėse grupėse bei organizacijose.2.2. Demonstruos kūrybinio mąstymo gebėjimus, gebės priimti inovatyvius sprendimus. <p><i>Dalykinės kompetencijos ir studijų programos siekiniai:</i></p> <ol style="list-style-type: none">3.1. Bus įgijęs fundamentinių ir taikomųjų finansų bei apskaitos srities žinių, žinos klasikines ir modernias apskaitos teorijas, taikys jas tarpdisciplininėse studijose, tvarkydamas mokesčių apskaitą, vykdydamas peržiūras ir valdydamas finansus.3.3. Žinos ir gebės taikyti ekonominių ir statistinių duomenų rinkimo, sisteminimo ir analizės metodus, gebės sudaryti įvairias ataskaitas, atsižvelgdamas į įvairių apskaitos rūšių funkcijas, bendrą organizacijos apskaitos politiką, informacines technologijas bei apskaitos informacijos teikimo išoriniams ir vidiniams vartotojams reikalavimus ir būdus.5.1. Gebės planuoti, organizuoti, kontroliuoti ir vertinti organizacijos veiklas, apskaitos procesus, tvarkyti įvairių rūšių apskaitą, taikydamas buhalterijų profesionalų etikos kodekso nuostatas, vadovaujantis apskaitą reglamentuojančiais teisės aktais, dalyvauti organizacijų apskaitos politikos, užtikrinančios apskaitos sistemos ir audito veiksmingumą bei informacijos patikimumą, formavime.

Studijų programos studijų siekiniai	Dalyko (modulio) studijų siekiniai	Studijų metodai	Vertinimo metodai
1.1.	Gebės perteikti įmonės apskaitos registruose, balanse ir pelno (nuostolių) ataskaitoje pateiktą informaciją, profesinės etikos nuostatas finansų srities specialistams ir ne specialistams.	Paskaitos, seminarai, savarankiškas literatūros nagrinėjimas, atvejų analizė	Aktyvumo užsiėmimų metu vertinimas Egzaminas
1.2.	Gebės apibrėžti ir argumentuoti informacijos poreikius, naudotis duomenų šaltiniais; savarankiškai rasti ir sisteminti reikalingą informaciją, dirbti daugiakultūrinėje komandoje	Diskusijos, savarankiškas literatūros nagrinėjimas, užduočių atlikimas, atvejų analizė, užduočių VMA aplinkoje atlikimas	Aktyvumo užsiėmimų metu vertinimas Užduočių VMA aplinkoje atlikimo vertinimas
2.2.	Demonstruos kūrybinio mąstymo gebėjimus, gebės priimti ir nestandartinius apskaitos informacijos formavimo sprendimus	Paskaitos, seminarai, diskusijos, savarankiškas literatūros nagrinėjimas, užduočių atlikimas, atvejų analizė, grupinės veiklos, užduočių VMA aplinkoje atlikimas	Aktyvumo užsiėmimų metu vertinimas Užduočių VMA aplinkoje atlikimo vertinimas Egzaminas
3.1.	Bus įgijęs fundamentinių ir taikomųjų finansinės apskaitos žinių, žinos klasikines ir modernias apskaitos teorijas, gebės taikyti apskaitos metodologiją, savarankiškai rasti ir susisteminti reikalingą informaciją.	Paskaitos, seminarai, diskusijos, savarankiškas literatūros nagrinėjimas, užduočių atlikimas, atvejų analizė, grupinės veiklos, užduočių VMA aplinkoje atlikimas	Aktyvumo užsiėmimų metu vertinimas Užduočių VMA aplinkoje atlikimo vertinimas Tarpinis atsiskaitymas I Tarpinis atsiskaitymas II Egzaminas
3.3.	Suvoks ūkinių operacijų registravimo apskaitoje principus, gebės savarankiškai priimti operacijų vertinimo sprendimus, parengti pagrindines finansines ataskaitas atsižvelgdamas į organizacijos apskaitos politiką, informacines technologijas bei apskaitos informacijos teikimo išoriniams vartotojams reikalavimus	Paskaitos, seminarai, diskusijos, savarankiškas literatūros nagrinėjimas, užduočių atlikimas, atvejų analizė, grupinės veiklos, užduočių VMA aplinkoje atlikimas	Aktyvumo užsiėmimų metu vertinimas Užduočių VMA aplinkoje atlikimo vertinimas Tarpinis atsiskaitymas I Tarpinis atsiskaitymas II Egzaminas
5.1.	Gebės tvarkyti įmonės finansinę apskaitą, taikydamas buhalterių profesionalų etikos kodekso nuostatas,	Paskaitos, seminarai, diskusijos, savarankiškas literatūros nagrinėjimas, užduočių atlikimas, atvejų analizė, grupinės veiklos,	Aktyvumo užsiėmimų metu vertinimas Užduočių VMA aplinkoje atlikimo vertinimas Tarpinis atsiskaitymas I

	vadovaujantis finansinę apskaitą reglamentuojančiais teisės aktais.	užduočių VMA aplinkoje atlikimas	Tarpinis atsiskaitymas II Egzaminas
--	---	----------------------------------	-------------------------------------

Temos	Kontaktinio darbo valandos						Savarankiškų studijų laikas ir užduotys		
	Paskaitos	Konsultacijos	Seminarai	Pratybos	Laboratoriniai darbai	Praktika	Visas kontaktinis darbas	Savarankiškas darbas	Užduotys
1. Apskaita ir jos rūšys. Apskaitos informacija ir jos vartotojai. Finansinės apskaitos reglamentavimas, profesinė etika, bendrieji apskaitos principai.	2		2				4	10	Savarankiškas privalomos literatūros studijavimas: „Apskaitos ir audito pagrindai“ p. 18-28 „Introduction to Financial Accounting“ p. 1-8;22. Užduočių atlikimas
2. Pagrindinė apskaitos lygybė ir jos ryšys su finansinėmis ataskaitomis. Įmonių turto, nuosavo kapitalo ir įsipareigojimų samprata ir sudėtis. Pajamų ir sąnaudų pripažinimas ir klasifikavimas, veiklos rezultatų nustatymas.	4		6				10	16	Savarankiškas privalomos literatūros studijavimas: „Apskaitos ir audito pagrindai“ p. 28-37, 127-131. „Introduction to Financial Accounting“ p. 11-21, 98-103, 155-156 Užduočių atlikimas
3. Apskaitos metodo elementai ir apskaitos ciklas. Dokumentavimas, sąskaitos ir dvejetainis įrašas, inventorizacija, finansinės ataskaitos.	4		6				10	16	Savarankiškas privalomos literatūros studijavimas: „Apskaitos ir audito pagrindai“ p. 38-60 „Introduction to Financial Accounting“ p. 46-66, 62; 66-72, 104-126 Užduočių atlikimas
4. Ilgalaikio turto įsigijimo, nusidėvėjimo ir nurašymo apskaitos principai	2		6				8	14	Savarankiškas privalomos literatūros studijavimas: „Apskaitos ir audito pagrindai“ p. 92-109 „Introduction to Financial Accounting“ p. 298-322; Užduočių atlikimas
5. Atsargų apskaitos pagrindai: apskaitos būdai bei įkainojimo metodai, įsigijimo ir sunaudojimo apskaitos principai	2		6				8	12	Savarankiškas privalomos literatūros studijavimas: „Apskaitos ir audito pagrindai“ p. 110-117 „Introduction to Financial Accounting“ p. 181-192; 216-234 Užduočių atlikimas
6. Finansinių ataskaitų rinkinio sudėtis. Balanso ir pelno	2		6				8	14	Savarankiškas privalomos literatūros studijavimas:

(nuostolių) ataskaitų rengimo procesas bei pelno skirstymas. Finansinių ataskaitų informacijos interpretavimas.									„Apskaitos ir audito pagrindai“ p. 55-60 „Introduction to Financial Accounting“ p. 8-14, 152; 158-164 Užduočių atlikimas
Iš viso	16		32				48	82	

Vertinimo strategija	Svoris proc.	Atsiskaitymo laikas	Vertinimo kriterijai
Tarpinis atsiskaitymas I	20	Semestro metu	Testas, kurį sudaro atviro ir uždaro tipo klausimai ir uždaviniai, atliekamas Moodle aplinkoje. Maksimalus galimų balų skaičius 10. Į galutinį pažymį įtraukiamas testo balas padaugintas iš koeficiento 0,2.
Tarpinis atsiskaitymas II	20	Semestro metu	Testas, kurį sudaro atviro ir uždaro tipo klausimai ir uždaviniai, atliekamas Moodle aplinkoje. Maksimalus galimų balų skaičius 10. Į galutinį pažymį įtraukiamas testo balas padaugintas iš koeficiento 0,2.
Aktyvumas užsiėmimų metu	10	Semestro metu	Dalyvavimo diskusijose, dėstytojo organizuojamose mokymosi veiklose aktyvumo vertinimas: 1 balas - aktyviai dalyvauja diskusijose, savarankiškai sprendžia užduotis ir padeda kitiems, taiko teorines žinias praktinių užsiėmimų metu. 0,5 balo - užduotis sprendžia tik su dėstytojo ar kolegų pagalba, raginami dėstytojo atsako į kai kuriuos klausimus, pakankamai pasyviai dalyvauja dėstytojo organizuojamose mokymosi veiklose. 0 balų - nedalyvauja diskusijose, neatlieka paskirtų užduočių auditorijoje.
Užduočių VMA aplinkoje atlikimas	10	Semestro metu	1 balas - laiku atlieka virš 90 proc. paskirtų užduočių. 0,5 balo - laiku atlieka nuo 40 iki 90 proc. paskirtų užduočių. 0 balų - atlieka iki 40 proc. paskirtų užduočių
Egzaminas	40	Sesijos metu	Testas, kurį sudaro atviro ir uždaro tipo klausimai ir uždaviniai, atliekamas Moodle aplinkoje. Maksimalus galimų balų skaičius 10. Į galutinį pažymį įtraukiamas gautas balas padaugintas iš koeficiento 0,4.
			Galutinį įvertinimą sudaro egzamino, tarpinių atsiskaitymų, aktyvumo bei užduočių VMA aplinkoje atlikimo įvertinimų suma.
Egzaminas eksternu	100 proc.	Semestro metu	Egzaminą sudaro įvairaus sudėtingumo uždaro ir atviro tipo klausimai ir užduotys, testas atliekamas Moodle aplinkoje. Egzaminu siekiama patikrinti, kaip studentai įsisavino 1–6 temų žinias ir įgijo gebėjimų, susijusių su įmonės finansinės informacijos formavimu ir pagrindinių finansinių ataskaitų parengimu.

Autorius	Leidimo metai	Pavadinimas	Periodinio leidinio Nr. ar leidinio tomas	Leidimo vieta ir leidykla ar internetinė nuoroda
Privaloma literatūra				
Autorių kolektyvas	2015	Apskaitos ir audito pagrindai		Vilnius: VU leidykla http://talpykla.elaba.lt/elaba-fedora/objects/elaba:8215364/datastreams/MAIN/content
Dauderis H., Annand D.	2019	Introduction to Financial Accounting		Edited by Athabasca University https://lifa1.lyryx.com/textbooks/ANNAND_1/marketing/

				DauderisAnnand-IntroFinAcct-2019A.pdf
	2018	Financial accounting (ACCA/FA), study text		Kaplan Publishing
Papildoma literatūra				
Ivanauskienė.	2016	Buhalterinė apskaita		Vilnius, Tyto Alba
Warren C.S., Reeve J.M., Duchac J.E.	2017	Financial and Managerial Accounting		Cengage https://b-ok.cc/book/3598661/cafd05